



# काठमाडौं महानगरपालिका

## य महानगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
कमलादी, काठमाडौं, बागमती प्रदेश, नेपाल

(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको सचिवालय)



प.सं. २०८२/०८३

च.नं. ३६२

काठमाडौं, काठमाडौं  
बागमती प्रदेश, नेपाल  
२०७३

मिति:- २०८२/०६/२२

ने.सं.११४५ कौलागा पारु बुधवार

श्री विभाग/एकाई/आयोजना/सचिवालय/कार्यक्रम र वडा कार्यालय (सबै),  
काठमाडौं महानगरपालिका ।

### विषय:- निर्णय कार्यान्वयन सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयको च.नं.११३ मिति २०८२/०६/०८ गतेको पत्र साथ प्राप्त मिति २०८२/०६/०५ गतेको मन्त्रिपरिषदको निर्णय सम्बन्धी परिपत्र यसै साथ सम्लग्न छ ।

सो परिपत्र अनुसार तहवाट सम्पादन हुने तपसिलका बुँदाहरु विशेष रूपले कार्यान्वयन गर्नु/गराउनु हुन ध्यानाकर्षण गराउँदछु साथै सम्पादित कार्य प्रगतिको अभिलेखन गर्नुहुनसमेत निर्देशन गर्दछु ।

#### तपसिल

१. वित्तीय हस्तान्तरणवाट प्राप्त हुने बजेट वा स्थानीय तहवाट १० लाख भन्दा बढिको काम उपभोक्ता समितिवाट नगराउने ।
२. स्वीकृत दरवन्दी बाहेकका अस्थायी र करारमा कर्मचारी राख्न नपाउने, अत्यावश्यक प्राविधिक कर्मचारी बाहेकको दरवन्दी श्रृजना नगर्ने ।
३. सार्वजनिक निकायका पदाधिकारी/कर्मचारीहरुलाई नियमित कामका लागि बैठक भत्ता उपलब्ध नगराउने ।
४. विद्यमान जनशक्तिवाट हुने काम, विधेयक, नियम, विनियम, कार्यविधि, दिग्दर्शन र मापदण्ड बनाउन बाहिरी जनशक्ति (सःशुल्क) नलिने ।
५. सरकारी भौतिक संरचनाको विमा गर्ने कार्य सुरुवात गर्ने ।
६. कर तथा गैरकर राजस्व असूलीलाई प्रभावकारी बनाउने, बेरुजु तुरुन्त असुल उपर गर्ने ।
७. खरिद कार्यलाई पारदर्शी र मितव्ययी बनाउने । नयाँ खरिद भन्दा सकेसम्म पुराना सामग्रीहरु प्रयोग गर्ने ।
८. महंगा इलेक्ट्रोनिक्स र विलासी सामग्रीहरु खरिद नगर्ने ।
९. सरकारी सवारी साधनहरुको पुर्ण निर्जीवन विमा गर्ने ।

काठमाडौं प्लाजा, कमलादी, काठमाडौं, नेपाल, फोन नं. +९७७-१-४१६८७१७

E-mail: kmcmayor@mos.com.np, ceo@kathmandu.gov.np, website: www.kathmandu.gov.np





काठमाडौं महानगरपालिका  
काठमाडौं महानगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
कमलादी, काठमाडौं, बागमती प्रदेश, नेपाल

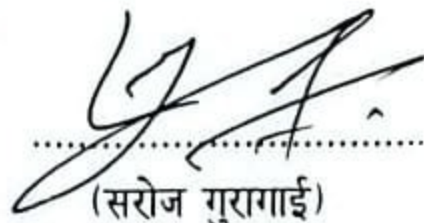


(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको सचिवालय)

प.सं. २०८२/०८३

च.नं.:

१०. निर्माण कार्यमा कन्टिनेन्सी रकमको सीमा घटाई रु.१ अर्वसम्म लागत अनुमान भएका आयोजनामा ३ प्रतिशतसम्म र सो भन्दा बढीका निर्माण आयोजनामा २ प्रतिशत सम्म हुने गरी कार्यान्वयन गर्ने
११. अत्यावश्यक वाहेकका तालिम/गोष्ठी/सेमिनार नगर्ने, गर्नुपर्ने भएमा सरकारी हलमा वा अनलाईनबाट गर्ने ।
१२. माथीका बुँदाहरू तथा परिपत्रमा उल्लिखित अन्य सम्बन्धित कामहरूको समेत नियमित रुपमा अनुगमन गरिनेछ ।

  
(सरोज गुरागाई)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सादर अवगतार्थ:

श्री प्रमुखज्यू,

श्री उपप्रमुखज्यू,

काठमाडौं महानगरपालिका, काठमाडौं ।

बोधार्थ:

श्री सुचना प्रविधि शाखा:- वेबसाइटमा अपलोड गरिदिनुहुन ।