



काठमाडौं महानगरपालिका
श्री मद्दानगन्धर्वीको आखाँबि
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बागदरबार, काठमाडौं
बाग्मती प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: ०७८/०७९
चसानी नं. १८२६

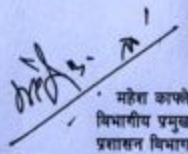


मिति: २०७९/०३/०३

श्री सचै विभाग/बडा कार्यालय/एकाई/आयोजना
काठमाडौं महानगरपालिका

विषय: कार्यसम्पादन मुल्यांकन फाराम बारे।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ विभाग/बडा कार्यालय/एकाई/आयोजनामा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरूले (कार्यालय सहयोगी बाहेक) काठमाडौं महानगरपालिकाको Website : kathmandu.gov.np मा upload नएको आ.ब ०७८/०७९ को कार्यसम्पादन मुल्यांकन फाराम download गरी उक्त फाराम तीन प्रति बरी मिति २०७९/०४/०७ गते सम्म प्रशासन विभागमा दर्ता गर्नु हुन अनुरोध छ।


महेश कार्की
विभागीय प्रमुख
प्रशासन विभाग

स्थानीय तहका सेवाको गठन तथा सञ्चालन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको अध्यादेशको

खण्ड ५ अतिरिक्ताङ्क २८ प्रदेश राजपत्र भाग १

अनुसूची-१३

(दफा ४२ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम

काठमाडौं महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

सुन्धारा, काठमाडौं

विवरण पेश गरेको कार्यालय:-

कर्मचारीको नाम:-

पद:-

तह:-

सेवा:-

समूह:-

कार्यालयको नाम:-

रुजु हाजिर रहेको अवधि:-

मूल्याङ्कन अवधि:- मितिदेखि.....

खण्ड (क) सम्पादित कामको विवरण:

क्र.सं.	कामको विवरण	
१		
२		
३		
४		
५		

सम्बन्धित कर्मचारीको दस्तखत.....मिति.....

स्थानीय तहका सेवाको गठन तथा सम्बन्धन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको अध्यादेशको

खण्ड ५ अतिरिक्ताङ्क २८ प्रदेश राजपत्र भाग १

अनुसूची-१३

(दफा ४२ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित)

कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन काराम

काठमाडौं महानगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

सुन्धारा, काठमाडौं

खण्ड (ख) सुपरिवेक्षक, पुनरावलोकनकर्ता र पुनरावलोकन समितिको मूल्याङ्कन:

विषय	सुपरिवेक्षकको मूल्याङ्कन					पुनरावलोकनकर्ताको मूल्याङ्कन				
	पूर्णाङ्क	अति उत्तम	उत्तम	सामान्य	न्यून	पूर्णाङ्क	अति उत्तम	उत्तम	सामान्य	न्यून
१. विषय वस्तुको ज्ञान र सीप	५					२				
२. विवेकको प्रयोग र निर्णय गर्ने क्षमता	५					२				
३. छलफल तथा वार्ता गर्ने क्षमता	५					२				
४. नेतृत्व र सङ्गठन क्षमता	५					२				
५. सीजनसोपना र अग्रसरता	५					१				
६. पेशागत संवेदनशीलता (इमान्दारीता, गोपनीयता)	५					१				
पूर्णाङ्क	३०					१०				
प्रभाङ्क										

कुल प्राप्ताङ्क:

अङ्कमा:

अक्षरमा:

अङ्कमा:

अक्षरमा:

सुपरिवेक्षकको

दस्तखत:

नाम धर:

पद:

तह:

मिति:

सुपरिवेक्षकको

दस्तखत:

नाम धर:

पद:

तह:

मिति:



काठमाडौं महानगरपालिका
थे गद्दानगबयालिका आन्दाब
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बागदरबार, काठमाडौं
बागमती प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या: ०७८/०७९
चलानी नं. १८१६

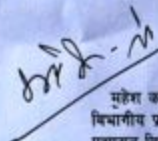


मिति: २०७९/०३/०३

श्री सवै विभाग/बडा कार्यालय/एकाई/आयोजना
काठमाडौं महानगरपालिका

विषय: सम्मती विवरण बारे।

प्रस्तुत विषयमा तहाँ विभाग/बडा कार्यालय/एकाई/आयोजनामा कार्यरत सवै कर्मचारीहरुले बागमती प्रदेश बाट जारी भएको स्थानीय तहका सेवाको गठन तथा संभालन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको अध्यादेशको अनुसूचि १७ बमोजिमको डीपामा आ.व ०७८/०७९ को सम्मती विवरण भरी आ.व सकिएको ६०(साठी) दिन भित्र प्रशासन विभागमा अनिवार्य रुपमा दर्ता गर्नुहुन अनुरोध छ।


मोहन कार्के

मोहन कार्के
विभागीय प्रमुख
प्रशासन विभाग