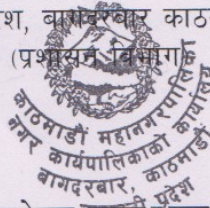




काठमाडौं महानगरपालिका
Kathmandu Metropolitan City

महानगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बागमती प्रदेश, बागदरबार काठमाडौं, नेपाल



प.सं.: ०७७/०७८

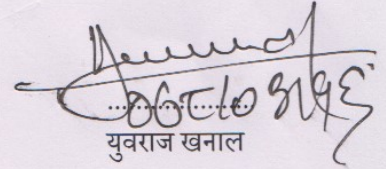
च.नं.: ३६५५

मिति: २०७८/०३/१५

श्री सम्पूर्ण विभाग, सचिवालय, महाशाखा, ईकाइ, आयोजना, शाखा, बुझाउने कार्यालयहरू
काठमाडौं महानगरपालिका।

विषय: सम्पति विवरण बुझाउने सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ को दफा ५० को उपदफा (१) बमोजिम सार्वजनिक पद धारण गरेको व्यक्तिले त्यस्तो पद धारण गरेको मितिले र त्यसपछि हरेक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले ६०(साठी) दिनभित्र आफ्नो वा आफ्नो परिवारको नाममा रहेको सम्पतिको श्रोत वा निस्सा सहितको अद्यावधिक विवरण नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेको निकाय वा अधिकारी समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ भन्ने व्यवस्था भए बमोजिम काठमाडौं महानगरपालिका नगरकार्यालिकाको कार्यालयमा कार्यरत सम्पूर्ण जनप्रतिनिधिहरू र कर्मचारीहरू (स्थायी, अस्थायी, करार र ज्यालादारी) ले आ.व.०७७/०७८ को सम्पति विवरणको खाम बन्दी मिति २०७८/०४/०९ देखि २०७८/०५/२८ गते भित्र काठमाडौं महानगरपालिका प्रशासन विभागमा बुझाउन अनुरोध छ। मिति २०७८/०५/२८ भन्दा पछि दर्ता हुन आउने सम्पति विवरण उपर कुनै कारवाही नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराइन्छ। सम्पति विवरण फारम यस कार्यालयको Website: www.kathmandu.gov.np मा राखिएको छ।



युवराज खनाल

प्रमुख

प्रशासन महाशाखा

(ख) जग्गा :-

क्र.सं.	जग्गा धनीको नाम	जग्गाको विवरण					खरीद गरेको भए सोको मूल्य	प्राप्तिको स्रोत	कैफियत
		जिल्ला	गा.पा./न.पा.	वडा नं.	कित्ता नं.	क्षेत्रफल (वर्ग मिटर)			
१.									
२.									
३.									
४.									

२. चल सम्पत्तिको विवरण

(क) नगद, सुन, चाँदी, जवाहरात :

क्र.सं.	विवरण	परिमाण	प्राप्त मिति	खरीद गरेको भए खरीद मूल्य	प्राप्तिको स्रोत	कैफियत
१.						
२.						
३.						

(ख) बैंक, वित्तिय संस्था तथा सहकारी संस्थामा रहेको खाताको विवरण :

क्र.सं.	खातावालाको नाम	संस्थाको नाम र ठेगाना	खाता नं.	मौज्दात रकम	प्राप्तिको स्रोत	कैफियत
१.						
२.						
३.						
४.						
५.						

(ग) धितो, शेयर वा ऋणपत्रको विवरण :

क्र.सं.	शेयरधनीको नाम, थर	कम्पनीको नाम, ठेगाना	शेयर/ऋणपत्रको किसिम	शेयर/ऋणपत्रको विवरण		प्राप्तिको स्रोत	कैफियत
				संख्या	रकम		
१							
२							
३							
४							
५							
६							
७							
८							
९							
१०							

(घ) ऋण लिए/दिए/तिरेको विवरण :

क्र.सं.	ऋण लिने/दिने/तिर्ने व्यक्ति/संस्थाको नाम, ठेगाना	ऋण			ऋण लिए/दिए/तिरेको रकम	ऋण लिए/दिए/तिरेको मिति	कैफियत
		लिएको	दिएको	तिरेको			
१			✓				
२			✓				

(ड) सवारी साधन (अटोमोबाइलको हकमा मात्र) को विवरण :

क्र.सं.	सवारी धनीको नाम	सवारीको किसिम र नम्बर	खरीद मूल्य	खरीद मिति	प्राप्तिको स्रोत	कैफियत
१						

३. कृषि तथा पशुधन (घरजग्गा वाहेक)को विवरण :

क्र.सं.	विवरण	संख्या	खरीद मूल्य	प्राप्त मिति	प्राप्तिको स्रोत	कैफियत
१						
२						
३						

४. अन्य सम्पत्तिको विवरण :

क्र.सं.	विवरण	खरीद मूल्य	प्राप्त मिति	प्राप्तिको स्रोत	कैफियत

मैले जाने बुझेसम्म माथि लेखिए बमोजिमको विवरण ठिक छ । फरक पर्ने छैन ।

नाम :-
कर्मचारी संकेत नं. :-
पद :-
दस्तखत :-
मिति :-

द्रष्टव्य :-

- १.अघिल्लो आर्थिक वर्षमा पेश गरेको सम्पत्ति विवरणमा थपघट भएको विवरण यसै बमोजिमको फाराममा भरी पेश गर्नु पर्नेछ ।
- २.सरकारी कर्मचारी उपर गरिने कानून बमोजिमको कारवाही देखि वाहेक अरु कुरामा यो विवरण प्रयोग गरिने छैन ।
- ३.यो विवरण सम्बन्धित पदाधिकारी वाहेक अरुले हेर्न पाइने छैन । यो विवरण प्रशासन नगरी गोप्य रुपमा राखिने छैन ।