



काठमाडौं महानगरपालिका  
Kathmandu Metropolitan City

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

बागमती प्रदेश, बागदरबार, काठमाडौं, नेपाल

प्रशासन विभाग  
काठमाडौं महानगरपालिकाको कार्यालय  
बागदरबार, काठमाडौं  
बागमती प्रदेश  
२०७३

प.सं.: ०७७/०७८

च.नं.: ३६१४

मिति: २०७८/०३/१५

सम्पूर्ण विभाग, सचिवालय, महाशाखा, ईकाइ, शाखा, आयोजना र वडा कार्यालयहरू  
काठमाडौं महानगरपालिका।

विषय: कार्य सम्पादन फारम भरी बुझाउने सम्बन्धमा।

उपरोक्त सम्बन्धमा काठमाडौं महानगरपालिका नगरकार्यालिकाको कार्यालयमा कार्यरत सम्पूर्ण तहगत स्थायी कर्मचारीहरूले आ.व.०७७/७८ को कार्य सम्पादन मूल्यांकन फारम अधिकार प्राप्त अधिकारीबाट भराई मिति २०७८/०४/०९ देखि २०७८/०४/०७ गते भित्र काठमाडौं महानगरपालिका प्रशासन विभागमा बुझाउन अनुरोध छ। मिति २०७८/०४/०७ भन्दा पछि दर्ता हुन आउने कार्य सम्पादन मूल्यांकन फारम उपर कुनै कारवाही नहुने व्यहोरा समेत जानकारी गराईन्छ। कार्य सम्पादन मूल्यांकनको फारम यस कार्यालयको Website: [www.kathmandu.gov.np](http://www.kathmandu.gov.np) मा राखिएको छ।

युवराज खनाल

प्रमुख

प्रशासन महाशाखा

अनुसूची २८  
(नियम २२५ को उप नियम (६) संग सम्बन्धित)  
कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम

नाम:

पद:

तह:

स्तर:

कार्यालयको नाम:

अवधि: २०७६ श्रावण १ देखि २०७७ आषाढ मसान्त सम्म

दर्ता नं.:

कर्मचारीको दस्तखत:

मिति: २०७७/०४/१०

क्र.सं	सम्पादित कामको विवरण, गुण तथा चरित्र	सुपरीवेक्षकको मूल्याङ्कन					पुनरावलोकन कर्ताको मूल्याङ्कन				
		कम	सामान्य	उत्तम	अत्युत्तम	पुष्ट्याई	कम	सामान्य	उत्तम	अत्युत्तम	पुष्ट्याई
		०	१	२	३		०	१/२	१	१.१/२	
१	कार्यतालिका बमोजिमको काम गर्ने क्षमता र सम्पादित कामको स्तर										
२	बिषयवस्तुको ज्ञान र सीप										
३	सम्पादित कामको प्रतिफल वा प्रयोग										
४	काम प्रतिको उत्साह र लगनशिलता										
५	निर्देशन अनुसारको काम गर्न सक्ने क्षमता										
६	इमान्दारी, नैतिकता र शिष्टता										
७	सहयोगको भावना										
८	निर्णय दिन सक्ने क्षमता										
९	मातहतका कर्मचारीलाई नियन्त्रण वा मार्गदर्शन गर्ने क्षमता										
१०	अनुशासन										
११	बढुवाको लागि संभावित क्षमता										
	कुलअङ्क										

दस्तखत

सुपरिवेक्षकको नाम:

दर्जा

मिति

दस्तखत

पुनरावलोकन कर्ताको नाम:

दर्जा

मिति